

Capítulo:	
Epígrafe:	
(Para cubrir no -Diario Oficial de Galicia-)	

SUMARIO

DECRETO do de de 2016 polo que se regula a inscrición e o funcionamento do Rexistro Oficial de Produtores e Operadores de medios de defensa fitosanitaria.

TEXTO

A Orde do 8 de abril de 1996, conxunta das antigas Consellerías de Agricultura, Gandería e Montes e de Sanidade e Asuntos Sociais pola que se crea o Rexistro Oficial de Establecementos e Servizos Praguicidas e dítanse normas para a inscrición no mesmo na Comunidade Autónoma de Galicia, regulou o rexistro dos praguicidas de usos fitosanitario, gandeiro, da industria agroalimentaria e ambientais, tendo como base xurídica o Real decreto 3349/1983, do 30 de novembro, polo que se aproba a Regulamentación Técnico – Sanitaria para a fabricación, comercialización e utilización de praguicidas e a Orde do Ministerio de Relacións coas Cortes e da Secretaría do Goberno do 24 de febreiro de 1993, pola que se normaliza a inscrición e funcionamento do Rexistro Oficial de Establecementos e Servizos Praguicidas.

Coa publicación da Directiva 98/8/CE, do Parlamento Europeo e do Consello, do 16 de febreiro, relativa á comercialización de biocidas, estableceu unha división dos praguicidas existentes en dous grupos, os de uso fitosanitario e os biocidas. En consecuencia, publicouse a nivel autonómico a Orde do 26 de maio de 2008 da Consellería de Sanidade, pola que se crea o Rexistro Oficial de Establecementos e Servizos Biocidas e o Decreto 100/2012, do 16 de marzo, polo que se regula o Rexistro Oficial de Establecementos e Servizos de Produtos Fitosanitarios da Comunidade Autónoma de Galicia, o Libro Oficial de Movemento de produtos fitosanitarios e o réxime sancionador en materia de produtos fitosanitarios, para regular por unha banda o rexistro de biocidas e por outra o dos produtos fitosanitarios.

Este Decreto 100/2012, do 16 de marzo, dividía o Rexistro Oficial de Establecementos e Servizos de Produtos Fitosanitarios en dúas seccións, a de establecementos e a sección de servizos.

Coa publicación da Directiva 2009/128/CE, do Parlamento Europeo e do Consello, do 21 de outubro de 2009, pola que se establece o marco da actuación comunitaria para conseguir un uso sustentable dos praguicidas, transposta ao ordenamento xurídico estatal mediante o Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro, polo que se establece o marco de actuación para conseguir un uso sustentable dos produtos fitosanitarios, estableceuse, entre outras disposicións, a adecuación e mellora do rexistro de establecementos e servizos de produtos fitosanitarios.

Este Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro, no seu artigo 42º crea o Rexistro Oficial de Produtores e Operadores de medios de defensa fitosanitaria, no que se integrará o Rexistro Oficial de Establecementos e Servizos de Produtos Fitosanitarios, creado pola Regulamentación Técnico – Sanitaria. Este rexistro contempla as seccións de tratamentos fitosanitarios, na que se rexistran todas as empresas que inclúan entre as súas actividades a aplicación de produtos fitosanitarios (tanto en medios terrestres como aéreos, ou en almacéns ou outros locais); a sección de asesoramento, na que se rexistran todos aqueles usuarios que o soliciten e que dispoñan a titulación habilitante para poder actuar como asesor en xestión integrada de pragas; a sección do sector de uso profesional na que se encadrarían os usuarios profesionais de produtos fitosanitarios e a sección do sector subministrador, na que se rexistran todos os establecementos que fabriquen, comercialicen ou almacenen produtos fitosanitarios. Así, a estrutura do rexistro contemplado no Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro, varía sensiblemente respecto da que se contempla no Decreto 100/2012, do 16 de marzo, indicando que, pola súa banda, tamén se contemplan cambios dentro do contido das seccións e da documentación a presentar para a inscrición en cada unha das seccións existentes co Decreto 100/2012, do 16 de marzo.

No Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro, tamén afecta ao Decreto 100/2012, do 16 de marzo, porque suprime o Libro Oficial de Movementos de Produtos Fitosanitarios. Este libro era obrigatorio para os establecementos que vendían produtos catalogados como tóxicos ou moi tóxicos, de forma que debían anotar nel todas as vendas destes produtos. O novo real decreto establece a obriga de rexistrar todas as vendas de produtos fitosanitarios de uso profesional, independentemente da súa toxicidade, a través do rexistro de transaccións con produtos fitosanitarios contemplado no artigo 25 do antedito real decreto.

Ademais, a xestión deste rexistro corresponde ás comunidades autónomas nos seus respectivos ámbitos territoriais, polo que cómpre establecer o funcionamento,

órganos competentes para a xestión deste rexistro, así como regular as incidencias que poidan xurdir na súa xestión.

Polo anteriormente exposto, cómpre regular o funcionamento do Rexistro Oficial de Produtores e Operadores de medios de defensa fitosanitaria na Comunidade Autónoma de Galicia.

En consecuencia, de acordo co disposto no artigo 30º.1.1 e 3 do Estatuto de autonomía de Galicia e en uso das facultades que me confire a Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia, consultado o Consello Agrario Galego consonte o artigo 3.c da Lei 1/2006, do 5 de xuño, do Consello Agrario Galego, oído/de acordo co ditame do Consello Consultivo de Galicia, e logo de deliberación do Consello da Xunta de Galicia na súa reunión do XX de XX de dous mil dezaseis,

DISPOÑO:

CAPÍTULO I

Disposicións xerais

Artigo 1. Obxecto

O presente decreto ten por obxecto regular na Comunidade Autónoma de Galicia o Rexistro Oficial de Produtores e Operadores de medios de defensa fitosanitaria, en adiante ROPO, e o procedemento para a inscrición, modificación e cancelación, así como a súa estrutura e funcionamento.

Artigo 2. Ámbito de aplicación

1. O ROPO ten ámbito autonómico e quedará adscrito á consellería competente en materia de agricultura, a través da dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal.

2. A inscrición no ROPO será requisito imprescindible para exercer calquera das actividades especificadas nas seccións do artigo 4º, tanto sexa con carácter comercial, como industrial ou corporativo.

3. A obriga de inscrición no ROPO non afecta ós operadores que comercialicen exclusivamente produtos fitosanitarios autorizados para usos non profesionais, segundo a categorización que deles se fai no do Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro, polo que se establece o marco de actuación para conseguir un uso sustentable dos produtos fitosanitarios.

Artigo 3. Definicións

Para os efectos do disposto neste decreto resultarán de aplicación, ademais das definicións contidas no artigo 3º do Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro, as seguintes:

a) Comercialización: a definida no artigo 2º, apartado d), do Real decreto 255/2003, do 28 de febreiro, polo que se aproba o Regulamento sobre clasificación, envasado e etiquetaxe de preparados perigosos ou normativa que a substitúa.

b) Establecementos de produtos fitosanitarios: os locais ou instalacións onde se fabriquen e/ou formulen e/ou envasen produtos fitosanitarios, así como nos que se almacenen e/ou comercialicen os produtos fitosanitarios.

c) Fabricación de produtos fitosanitarios: a obtención de produtos fitosanitarios por procedementos ou operacións químicas, físicas ou biolóxicas.

d) Sustancias: as definidas no artigo 2º.1.a) do Real decreto 255/2003, do 28 de febreiro, ou normativa que a substitúa.

e) Formulados ou preparados: o definido no artigo 2º, apartado b), do Real decreto 255/2003, do 28 de febreiro, ou normativa que a substitúa.

f) Responsable técnico dos tratamentos fitosanitarios: a persoa responsable da planificación, realización e avaliación dos tratamentos, así como de supervisar os posibles riscos dos mesmos e definir as medidas necesarias a adoptar de protección persoal e do medio ambiente. Así mesmo, será responsable de definir as condicións nas que se deba realizar a aplicación.

g) Servizos de produtos fitosanitarios: as entidades que presten servizos de tratamento con produtos fitosanitarios.

h) Tratamentos de carácter corporativo: aqueles tratamentos con produtos fitosanitarios realizados con persoal propio pertencente a entidades cuxos espazos, locais, instalacións, infraestruturas ou transportes sexan de uso público. Non se inclúen os tratamentos realizados nun único establecemento por persoal propio nas súas funcións de mantemento.

i) Usuario profesional: calquera persoa que use produtos fitosanitarios no exercicio da súa actividade profesional, incluídos os operadores, técnicos, empresarios ou traballadores autónomos, tanto no sector agrario como noutros sectores e que dispoña do nivel de capacitación esixido para a súa aplicación a través da correspondente acreditación oficial que lle habilite para iso.

CAPITULO II

Rexistro Oficial de Produtores e Operadores de medios de defensa fitosanitaria

Artigo 4. Estructura do Rexistro

1. O ROPO consta de catro seccións que se corresponden cos seguintes grupos de actividades:

a) Sección do sector subministrador de medios de defensa fitosanitaria, na que se incluírá:

1º Fabricación ou produción material incluíndo a actividade de almacenamento nas propias instalacións da factoría.

2º Comercialización ou posta no mercado, incluída a importación. Implica a titularidade da autorización do produto e a responsabilidade inherente á mesma, incluíndo no seu caso, a responsabilidade directa ou subsidiaria sobre a fabricación e sobre a loxística.

3º Distribución ou organización da venda ao usuario en xeral. Implica, no seu caso, a responsabilidade subsidiaria sobre a loxística.

4º Loxística, incluíndo o transporte e almacenamento, no caso de que se realice como actividade específica independente, por conta do responsable da comercialización ou do distribuidor.

b) Sección do sector de tratamentos fitosanitarios, na que se incluírá:

1º Prestación de servizos de aplicación de produtos fitosanitarios, tanto por empresas como por cooperativas ou outras entidades co seu propio persoal. Non é preceptiva a inscrición no caso de certas entidades corporativas, tales como administración local ou entidades privadas titulares de instalación deportivas, tal e como veñen definidas no artigo 46º.1.b do Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro, e sempre que os tratamentos fitosanitarios se realicen exclusivamente mediante persoal propio e en áreas ou instalacións do ámbito das súas competencias. Isto non exime de que estas entidades cumpran coas disposicións específicas para o uso de produtos fitosanitarios en ámbitos distintos da produción agraria recollidas no Capítulo XI do Real decreto 1311, do 14 de setembro.

2º Aplicación de produtos fitosanitarios, con carácter industrial e por conta propia, mediante equipos ou instalacións fixas.

c) Sección do sector de asesoramento fitosanitario no que se incluírá:

1º Asesores independentes que practiquen a actividade no exercicio libre da súa profesión.

2º Asesores encadrados no sector subministrador ou no de tratamentos, ou na estrutura cooperativa dos seus socios.

3º Asesores encadrados na propia estrutura empresarial do usuario.

4º Asesores encadrados en entidades de asesoramento nos distintos marcos de control de pragas contemplados no artigo 10º.2 do Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro.

d) Sección do sector de uso profesional, no que se incluírán aos usuarios profesionais de produtos fitosanitarios que estean en posesión do carné de calquera dos niveis de capacitación contemplados no artigo 18º.1 do Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro, ou que teñan a titulación habilitante de acordo ao disposto no artigo 18º.2 de dito Real decreto.

2. A persoa titular solicitante poderá inscribirse en varias seccións á vez, ou en varias subseccións dentro de una mesma sección, sempre que acredite documentalmente os requisitos esixidos para cada unha delas.

Artigo 5. *Natureza e datos do rexistro*

1. O ROPO terá carácter público e dispoñerá dunha base de datos informatizada na que constarán como mínimo os seguintes datos:

a) Nome e apelidos ou denominación social do titular da inscrición, e o seu NIF.

b) O número de rexistro asignado.

c) A dirección postal do titular da inscrición e o domicilio legal da actividade.

d) Teléfono, Fax ou correo electrónico do titular da inscrición.

e) Tipo ou tipos de actividade, das especificadas no artigo 4º, que realiza.

f) A relación dos establecementos afectos á actividade referida, especificando se se trata de instalacións industriais, almacéns, locais, ou oficinas, situados dentro ou fóra do ámbito territorial da oficina de rexistro onde se solicitara a inscrición. Sen prexuízo de que esas instalacións, almacéns, locais ou oficinas deban estar inscritas no ámbito territorial da oficina de rexistro que corresponda pola súa ubicación.

g) A relación do persoal afecto á actividade, especificando a localización dos seus postos de traballo así como a titulación ou capacitación de quen desempeñe postos ou desenvolva actividades para as que sexa requirida segundo a normativa vixente.

2. A dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal poderá facilitar cantos datos obren no rexistro por razóns ambientais ou de saúde pública aos organismos oficiais con competencias nestas funcións, sen prexuízo do disposto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal no que resulte de aplicación, así como a utilización e o emprego dos datos rexistrados para a súa explotación con fins estatísticos.

3. Os datos do rexistro relativos ó nome da entidade, dirección da mesma, tipo de actividade e características dos produtos para manipular ou utilizar, poderán ser publicados na páxina web da consellería competente en materia de sanidade vexetal.

Artigo 6. Órgano competente e xestión do rexistro

1. A xestión e coordinación do ROPO corresponderá á dirección xeral con competencia en materia de sanidade vexetal, así como o impulso da aplicación de sistemas informáticos admitidos pola normativa específica para o enchemento máis áxil dos datos que o integran.

2. A dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal resolverá sobre as inscricións, modificacións, denegacións ou cancelacións neste rexistro, sen prexuízo de que a xestión da tramitación dos expedientes e inspección das instalacións das entidades solicitantes da inscrición no mesmo pódase desconcentrar nas unidades administrativas provinciais da consellería competente nesa mesma materia.

3. A dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal velará para que se manteña actualizado e accesible aos interesados o contido do ROPO, preferentemente por vía informática.

Artigo 7. Inscrición no rexistro

A inscrición no Rexistro Oficial de Produtores e Operadores de produtos fitosanitarios poderá realizarse:

a) A petición da persoa titular ou do representante da actividade incluída no ámbito de aplicación deste decreto.

b) De oficio: pola propia consellería competente en materia de sanidade vexetal, a partir da información existente nas súas bases de datos. As propostas de inscrición de oficio comunicaranse ás persoas interesadas para a súa ratificación ou, no seu caso,

para a súa cumplimentación ou corrección de datos. A proposta de inscrición entenderase ratificada se, tras a notificación desta, as persoas interesadas non presentan alegacións contra ela no prazo de quince días.

Artigo 8. *Inscrición por solicitude do interesado*

1. A solicitude presentarase conforme aos modelos normalizados de solicitude, segundo os casos, que constan como anexos deste decreto, aos que se achegarán os documentos que deberán acompañala, segundo se indica no artigo 10º e seguintes deste decreto.

2. O contido da solicitude comprenderá polo menos:

a) O nome e apelidos ou denominación social do solicitante e demais información especificada no artigo 5º, en relación co titular da inscrición, o seu domicilio, actividades, medios, establecementos e persoal.

b) Unha declaración responsable asinada polo solicitante, ou por persoa física con poder bastante, de conformidade co establecido no artigo 3º da Lei 17/2009, do 23 de novembro sobre o libre acceso ás actividades de servizos e o seu exercicio e na que se manifeste expresamente que todos os datos e información contidos na solicitude, aos que se refire o apartado a), son verdadeiros e, cando corresponda, que se cumpren todos os requisitos aplicables establecidos polo Real decreto 1254/1999, do 16 de xullo, polo que se aproban medidas de control dos riscos inherentes aos accidentes graves nos que interveñan sustancias perigosas.

Artigo 9. *Código de rexistro*

1. O código de rexistro será outorgado pola Comunidade Autónoma de Galicia a cada entidade afectada por este decreto, e a súa estrutura será como mínimo do tipo XX-YYYY-Z, sendo:

a) XX: o código identificativo da provincia de Galicia que corresponda: A Coruña (CO), Lugo (LU), Ourense (OU) e Pontevedra (PO).

b) YYYY: número consecutivo que se outorgue a cada entidade rexistrada.

c) Z: a sigla que identifica cada sección, sendo E para subministrador, S para tratamentos fitosanitarios e A para asesoramento.

2. O código correspondente aos rexistros de usuarios profesionais será o seu propio NIF.

Artigo 10. *Documentación necesaria para a inscrición na Sección do sector*

suministrador

Para a inscrición no ROPO na sección do sector subministrador de medios de defensa fitosanitaria, o solicitante deberá presentar ou dispoñer da documentación que se relaciona a continuación:

- a) Impreso de solicitude e declaración responsable segundo Anexo I.
- b) Copia do NIF, salvo que as persoas físicas interesadas consintan expresamente á Consellería do Medio Rural a consulta dos seus datos persoais a través de acceso telemático ao servizo horizontal de acceso ao sistema de verificación de datos de identidade do ministerio con competencias en administracións públicas, de conformidade co disposto no artigo 2º.2 do Real decreto 255/2008, do 23 de outubro, polo que se simplifica a documentación para a tramitación dos procedementos administrativos e foméntase a utilización de medios electrónicos.
- c) Copia do NIF do representante no seu caso.
- d) Escritura de constitución no caso de persoas xurídicas.
- e) Proxecto da nave-almacén dos produtos fitosanitarios ou ben a súa memoria descriptiva, asinada por persoa responsable, xunto cos planos de situación e de planta do almacén.
- f) Tipos e categoría toxicolóxica dos produtos que se van a fabricar ou comercializar.
- g) Xustificante de estar adherido a un sistema de xestión para a eliminación de envases baleiros de produtos fitosanitarios.
- h) Documento que acredite a relación profesional obrigatoria cun técnico/a competente e coa titulación universitaria habilitante que contempla o artigo 40 da Lei 43/2002, do 20 de novembro, de sanidade vexetal e o artigo 22º.2 do Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro. Este técnico competente terá que estar inscrito no ROPO na sección de asesoramento fitosanitario.
- i) A relación do persoal afecto á actividade, especificando a localización dos seus postos de traballo así como a titulación ou capacitación de quen desempeñe postos ou desenvolva actividades para as que sexa requirida segundo a normativa vixente.
- j) Sistema a empregar no rexistro das transaccións de produtos fitosanitarios de conformidade co disposto no artigo 25º.1 do Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro.

k) Copia, no seu caso, do certificado ou resolución de inscrición doutros establecementos da mesma titularidade, inscritos en calquera outro rexistro da mesma natureza noutras comunidades autónomas.

l) Impreso da autoliquidación da taxa de inscrición.

m) A relación dos establecementos afectos á actividade referida, especificando se se trata de instalacións industriais, almacéns, locais, ou oficinas, situados dentro ou fóra do ámbito territorial da oficina de rexistro onde se solicitara a inscrición. Sen prexuízo de que esas instalacións, almacéns, locais ou oficinas deban estar inscritas no ámbito territorial da oficina de rexistro que corresponda pola súa ubicación.

Artigo 11. Documentación necesaria para a inscrición na sección do sector de tratamentos fitosanitarios

Para a inscrición no ROPO na sección do sector de tratamentos fitosanitarios, o solicitante deberá presentar ou dispoñer da documentación que se relaciona a continuación:

a) Impreso de solicitude e declaración responsable segundo Anexo II.

b) Copia do NIF, salvo que as persoas físicas interesadas consintan expresamente á Consellería do Medio Rural a consulta dos seus datos persoais a través de acceso telemático ao servizo horizontal de acceso ao sistema de verificación de datos de identidade do ministerio con competencias en administracións públicas, de conformidade co disposto no artigo 2º.2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, polo que se simplifica a documentación para a tramitación dos procedementos administrativos e foméntase a utilización de medios electrónicos.

c) Copia do CIF do representante no seu caso.

d) Escrituras de constitución no caso de persoas xurídicas.

e) Memoria descritiva da actividade, instalacións e maquinaria de tratamentos que incluírá planos ou esbozos das instalación, asinada por persoa responsable, e certificados e boletíns de inspección periódica dos equipos de aplicación de produtos fitosanitarios emitido por un centro oficial ou recoñecido de conformidade coas disposicións vixentes na materia, así como a preceptiva inscrición da devandita maquinaria no Rexistro Oficial de Maquinaria Agrícola (ROMA).

f) Tipos e categoría toxicolóxica dos produtos que se van a fabricar ou comercializar.

g) A copia, no seu caso, do certificado ou resolución de inscrición doutros servizos da mesma titularidade, inscritos en calquera outro rexistro da mesma natureza noutras comunidades autónomas.

h) A relación dos establecementos afectos á actividade referida, especificando se se trata de instalacións industriais, almacéns, locais, ou oficinas, situados dentro ou fóra do ámbito territorial da oficina de rexistro onde se solicitara a inscrición. Sen prexuízo de que esas instalacións, almacéns, locais ou oficinas deban estar inscritas no ámbito territorial da oficina de rexistro que corresponda pola súa ubicación.

i) A relación do persoal afecto á actividade, especificando a localización dos seus postos de traballo así como a titulación ou capacitación de quen desempeñe postos ou desenvolva actividades para as que sexa requirida segundo a normativa vixente.

j) Sistema a empregar no rexistro das transaccións de produtos fitosanitarios de conformidade co disposto no artigo 25º.1 do Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro.

k) Modelo do contrato de prestación de servizos tratamentos fitosanitarios segundo o artigo 41º.2.c da Lei 43/2002, do 20 de novembro, de Sanidade Vexetal.

l) Impreso de autoliquidación da taxa de inscrición.

Artigo 12. Documentación necesaria para a inscrición na sección do sector de asesoramento fitosanitario

Para a inscrición no ROPO na sección do sector de asesoramento fitosanitario, o solicitante deberá presentar ou dispoñer da documentación que se relaciona a continuación:

a) Impreso de solicitude e declaración responsable segundo Anexo III.

b) Copia do NIF, salvo que as persoas interesadas consintan expresamente á Consellería do Medio Rural a consulta dos seus datos persoais a través de acceso telemático ao servizo horizontal de acceso ao sistema de verificación de datos de identidade do ministerio con competencias en administracións públicas, de conformidade co disposto no artigo 2º.2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, polo que se simplifica a documentación para a tramitación dos procedementos administrativos e foméntase a utilización de medios electrónicos.

c) Copia compulsada do certificado académico de posuír a titulación habilitante, ou no seu caso do certificado de dispoñer de 40 ECTS (European Credit Transfer System) nos contidos establecidos no Anexo II do Real decreto 1311/2012, do 14 de

setembro.

d) Memoria descritiva do ámbito de actuación do asesoramento e dos métodos empregados para a xestión integrada de pragas na produción agraria.

e) Impreso de autoliquidación da taxa de inscrición.

Artigo 13. Inscrición na sección de usuarios profesionais de produtos fitosanitarios

1. A inscrición no ROPO, na sección de usuarios profesionais, farase de oficio unha vez que o interesado adquira algún dos niveis de capacitación contemplados no artigo 18º do Real decreto 1311/2012, do 14 de setembro, e sempre que a persoa interesada non manifeste expresamente a renuncia á devandita inscrición. Para iso habilitarase un sistema de intercambio de información entre os servizos oficiais competentes en formación agraria e en sanidade vexetal.

2. No caso de que esta inscrición non se producira de oficio, a persoa interesada deberá solicitar a inscrición mediante a presentación da solicitude que figura como anexo IV deste decreto, cumprimentada xunto coa documentación que xustifique que posúe a capacitación esixible como usuario profesional.

Artigo 14. Procedemento de inscrición e renovación no rexistro

1. A solicitude de inscrición ou de renovación da inscrición, xunto coa documentación esixida, dirixirase á dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal e deberá presentarse preferentemente a través da sede electrónica da Xunta de Galicia, segundo o establecido na Orde do 15 de setembro de 2011, pola que se aproba a posta en funcionamento da sede electrónica da Xunta de Galicia, na dirección: <https://sede.xunta.es>. Tamén poderá realizarse de forma presencial no rexistro da xefatura territorial da consellería competente en materia de sanidade vexetal da provincia en cuxo ámbito territorial estea situada a actividade, ou ben en calquera dos lugares establecidos no artigo 16º.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións públicas. A solicitude deberá presentarse con polo menos un mes de antelación ao comezo das súas actividades.

2. Se a solicitude non reúne os requisitos a que se refiren os artigos anteriores, requirirase ao interesado para que emende os defectos existentes, para o que se concederá un prazo de 10 días, de acordo co disposto no artigo 68º.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

3. Unha vez completada a documentación e realizadas as comprobacións que se estimen oportunas, a persoa titular da xefatura territorial da consellería competente en materia de sanidade vexetal, en base a un informe técnico preceptivo, elevará á

dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal a proposta de resolución motivada para a súa inscrición, renovación ou cancelación no ROPO.

4. Polo menos cun mes de antelación á caducidade da inscrición, a persoa interesada deberá proceder á renovación da mesma, para o que deberá de presentar a solicitude de renovación cumprimentada do anexo que corresponda segundo a sección á que pertence, segundo o indicado no apartado 1 deste artigo. De non comunicarse esta renovación en tempo e forma, xunto coa declaración responsable á que se fai mención no artigo 8º.2 b) será causa de baixa da actividade no ROPO.

5. A inscrición e renovación dos usuarios profesionais cuxo acceso ao rexistro sexa a formación na súa modalidade de formación continua, realizarase de oficio unha vez superasen as probas de avaliación para a obtención ou renovación dos carnés nas modalidades ou niveis de capacitación establecidos no real decreto.

6. Tras a inscrición, o órgano competente comunicará ao respectivo concello a información que lle afecte pola localización no seu termo municipal de calquera tipo de instalacións ou actividades. Considerarase información suficiente unha copia da notificación da inscrición.

Artigo 15. *Resolución*

1. Unha vez recibida a proposta de resolución, a dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal resolverá sobre a inscrición ou renovación no prazo de 40 días, contados desde que a solicitude teña entrada no rexistro do órgano competente para a súa tramitación. A falta de notificación de resolución expresa no devandito prazo lexitima á persoa interesada para entendela estimada por silencio administrativo, de conformidade co disposto no artigo 24º da Lei 39/2015, do 1 de outubro, e sen prexuízo do disposto no apartado 3 dese mesmo artigo.

2. Contra esta resolución, que non esgota a vía administrativa, poderá interpoñerse recurso de alzada ante o titular da consellería competente en materia de sanidade vexetal no prazo e forma previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Artigo 16. *Modificación da inscrición*

1. Calquera modificación dos datos cos que foi inscrita unha entidade no ROPO será comunicada á dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal no prazo dun mes contado desde que se produciu tal cambio, ou no seu caso, desde que se teña coñecemento do mesmo, podendo no caso contrario dar lugar, previa audiencia do titular ou representante da entidade inscrita, á suspensión ou, no seu caso, á cancelación da inscrición, sen prexuízo das responsabilidades que se deriven de dita falta de cumprimento ou falsidade.

2. A modificación non substancial dos datos sinalados no apartado anterior dará lugar a unha modificación da inscrición ou á súa cancelación.

3. Entenderase que un cambio non é substancial cando non afecte e altere os condicionantes que foron tidos en conta para a súa inscrición inicial e levará aparellado a modificación da inscrición. Considerase que non son cambios substanciais os seguintes:

a) Cambio da forma xurídica do titular da autorización sen alteración da responsabilidade en relación coa actividade.

b) Cambio das instalacións que non supoña o seu traslado nin a alteración dos elementos clave para o outorgamento da autorización.

c) Modificación das clases de produtos fitosanitarios ou outros medios de defensa fitosanitaria que produce, almacena, manipula ou utiliza.

d) Tipos de tratamento ou servizo que presta.

4. Nos casos referidos no apartado anterior poderá manterse o número de rexistro orixinario a condición de que se achegue toda a documentación suxeita a cambio respecto da inscrición inicial.

5. A modificación substancial dos datos conlevará a cancelación da inscrición debéndose iniciar un novo procedemento para un novo número de rexistro. Considéranse cambios sustanciais:

a) Cambio de titularidade da actividade.

b) Cambio da ubicación das instalacións.

6. Para o resto de modificacións o órgano competente establecerá a forma de tramitación.

Artigo 17. *Cancelación da inscrición*

A dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal procederá á cancelación da inscrición na sección que corresponda nos seguintes supostos:

a) Cando así o solicite a persoa titular da actividade por calquera medio que permita a súa constancia.

b) Mediante a resolución motivada da dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal, a proposta do servizo con competencia en sanidade vexetal, cando

a entidade inscrita non cumpra as obrigacións establecidas neste decreto ou non concorran as causas que motivaron a súa inscrición.

c) Cando, como resultado do informe dunha inspección oficial ou por motivos doutra índole, a autoridade municipal competente revogue a autorización para a actividade que se desenvolve.

d) Cando, como resultado do informe dunha inspección oficial quede acreditado o incumprimento da normativa aplicable en materia de sanidade vexetal.

e) Cando a autoridade competente comprobe o cesamento da actividade.

f) Non solicitar a renovación da inscrición polo menos cun mes de antelación á caducidade da mesma.

Artigo 18. *Cesamento da actividade*

No caso de cesamento da actividade, a persoa titular da inscrición deberá comunicalo mediante escrito, consonte co modelo do anexo deste decreto segundo a sección do rexistro de que se trate, dirixido á dirección xeral competente en materia de sanidade vexetal, dentro do mes seguinte ao cesamento, a efectos da cancelación da súa inscrición no rexistro.

Artigo 19. *Inspeccións*

1. Os órganos competentes da consellería con competencia en materia de sanidade vexetal poderán realizar en calquera momento as inspeccións necesarias para comprobar o cumprimento dos requisitos esixidos pola normativa vixente.

2. Á vista do resultado das inspeccións emitírase o informe pertinente, que no caso de constatar irregularidades da normativa vixente en materia do uso sostible de produtos fitosanitarios, trasladarase ao órgano competente para a incoación do correspondente expediente sancionador.

3. A consellería con competencia en materia de sanidade vexetal realizará periodicamente enquisas da venda e utilización de produtos fitosanitarios co fin de que estes datos sirvan de referencia nos programas que a consellería desenvolve de residuos nos vexetais e vixilancia da comercialización e utilización de produtos fitosanitarios.

Artigo 20. *Obrigas de colaboración*

1. A persoa titular da actividade deberá manter a resolución de inscrición a disposición dos servizos oficiais de inspección correspondentes, así como o resto da documentación que foi precisa para a inscrición da mesma.

2. A persoa titular da actividade deberá facilitar o acceso dos órganos inspectores ás súas instalacións e presentar a documentación requirida por estes. A estes efectos, tanto os libros de rexistro de transaccións de produtos fitosanitarios, libros de rexistro de tratamentos fitosanitarios, así como facturas e outros documentos comerciais deberán manterse a disposición dos servizos oficiais competentes durante un período de cinco anos desde a súa emisión.

Artigo 21. Prazo de validez da inscrición no ROPO

O prazo de inscrición no Rexistro en calquera das seccións das que consta será por un período de 10 anos.

CAPÍTULO III

Réxime Sancionador

Artigo 22. Réxime sancionador

1. A fabricación, venda, distribución ou aplicación de produtos fitosanitarios sen obter a preceptiva inscrición no rexistro, así como o incumprimento das obrigacións establecidas neste decreto sancionárase de conformidade co establecido na Lei 43/2002, do 20 de novembro, de sanidade vexetal.

2. Na tramitación dos expedientes sancionadores será de aplicación o procedemento previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións públicas, coas peculiaridades previstas no Decreto 2/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regulan os órganos competentes e o procedemento para a imposición de sancións en materias do medio rural.

3. Se a persoa instrutora do procedemento sancionador aprecia que a falta presuntamente cometida puidese ser constitutiva dun delito ou falta penal, poñerá en coñecemento da autoridade xudicial competente para depurar as responsabilidades que puidesen xurdir, acordando a suspensión do procedemento administrativo sancionador ata que sexa adoptada a decisión xudicial definitiva.

Artigo 23. Resolución do procedemento sancionador

Xunto coa sanción que se impoña na resolución que poña fin ao procedemento, poderá esixirse á persoa infractora a reposición da situación ao seu estado orixinario,

así como a indemnización polos danos e prexuízos causados, consonte co previsto na Lei 43/2002, do 20 de novembro e o artigo 90º.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Disposición transitoria primeira. *Incorporación ao ROPO dos establecementos e servizos de produtos fitosanitarios actualmente inscritos*

Os establecementos e servizos de produtos fitosanitarios inscritos de acordo co disposto no Decreto 100/2012, do 16 de marzo, á data de entrada en vigor deste decreto, serán inscritos de oficio na sección que corresponda do artigo 4º, mantendo o prazo de vixencia establecido na súa inscrición ou renovación.

Disposición transitoria segunda. *Incorporación ao ROPO dos usuarios con carné*

Os usuarios con carné en vigor e que fose emitido con anterioridade á publicación do presente decreto, incorporaranse ao rexistro como usuarios profesionais, salvo que nun prazo inferior a tres meses desde a publicación do mesmo a persoa interesada denegue expresamente a realización desta actuación.

Disposición derogatoria última. *Derrogación de normativa*

Desde a entrada en vigor do presente decreto quedan derogadas cantas disposicións se opoñan ao disposto no mesmo no que se refire ao ámbito fitosanitario, e en particular, as seguintes:

1. Decreto 100/2012, do 16 de marzo, polo que se regula o Rexistro Oficial de Establecementos e Servizos de Produtos Fitosanitarios da Comunidade Autónoma de Galicia, o Libro Oficial de Movemento de produtos fitosanitarios e o réxime sancionador en materia de produtos fitosanitarios.

2. Resolución do 21 de outubro de 2013, da Secretaría Xeral de Medio Rural e Montes, pola que se regula a acreditación da capacitación dos usuarios profesionais de produtos fitosanitarios en Galicia.

3. Resolución do 11 de decembro de 2013, da Dirección Xeral de Produción Agropecuaria, pola que se regula a inclusión dos usuarios profesionais dentro da sección de manipulación e utilización de produtos fitosanitarios de uso profesional dentro do Rexistro Oficial de Produtores e Operadores de medios de defensa fitosanitarios.

Disposición final primeira. *Facultade de desenvolvemento*

Facúltase á persoa titular da consellería competente en materia de sanidade vexetal para ditar os actos e as instrucións necesarios para a correcta aplicación deste decreto.

Disposición final segunda. *Habilitación de asesores fitosanitarios*

A consellería responsable de formación agraria nos seus programas de formación establecerá os cursos para completar a formación para o persoal que queira acceder á condición de asesor en xestión integrada de pragas y non dispoña da titulación habilitante.

A valoración de todas aquelas titulacións presentadas polos distintos centros universitarios e de formación profesional de Galicia que queiran acreditar que cumpren coas condicións de formación establecidas no Anexo II do Real Decreto 1311/2012, do 14 de setembro, para a acreditación como asesor en xestión integrada de pragas, realizarase a través do grupo de traballo constituído na subdirección xeral con competencia en formación agroforestal.

Disposición final terceira. *Entrada en vigor*

Este decreto entrará en vigor aos vinte días da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela,

Alberto Nuñez Feijoo

Presidente

Ángeles Vázquez Mejuto

Conselleira de Medio Rural