



PROXECTO DE DECRETO POLO QUE SE MODIFICAN PARCIALMENTE O DECRETO 196/2012, DO 27 DE SETEMBRO, POLO QUE SE CREA A AXENCIA DE TURISMO DE GALICIA E SE APROBAN OS SEUS ESTATUTOS, E O DECRETO 149/2012, DO 5 DE XULLO, POLO QUE SE REGULA O CONSELLO DO TURISMO DE GALICIA.

O Decreto 88/2018, do 26 de setembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Xunta de Galicia, dispón a creación da Consellería de Cultura e Turismo.

O Decreto 106/2018, do 4 de outubro, polo que se modifica parcialmente o Decreto 177/2016, do 15 de decembro, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia, e o Decreto 196/2012, do 27 de setembro, polo que se crea a Axencia de Turismo de Galicia e se aproban os seus estatutos, sinala que a nova estrutura reforza aquelas áreas máis necesarias para o axeitado desenvolvemento de Galicia, creando a Consellería de Cultura e Turismo, entre outras medidas, integrándose na nova consellería, ademais da Axencia de Turismo de Galicia, os órganos con competencia en materia de patrimonio e os relacionados coa defensa e promoción da lingua galega.

O Decreto 106/2018, do 4 de outubro, no seu artigo 1 modifica o Decreto 177/2016, do 15 de decembro, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia, engadindo un novo artigo 6 bis ao citado decreto no que determina que a Axencia de Turismo de Galicia queda adscrita orgánica e funcionalmente á Consellería de Cultura e Turismo.

No artigo 2, o citado decreto modifica a disposición adicional primeira do Decreto 196/2012, do 27 de setembro, de xeito que a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura e Turismo xestionará as competencias en materia de persoal respecto do persoal da Axencia en tanto non se dispoña outra cousa, e o asesoramento xurídico da Axencia corresponderá á Asesoría Xurídica da Consellería de Cultura e Turismo en tanto non se dispoña outra cousa.

A disposición adicional primeira do Decreto 106/2018, do 4 de outubro, establece que as referencias á Presidencia da Xunta e á Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza contidas no Decreto 196/2012, do 27 de setembro, incluídas as referencias realizadas nos





propios estatutos da Axencia, entenderanse realizadas á Consellería de Cultura e Turismo, que exercerá a Presidencia da Axencia, as competencias contidas no artigo 3 do citado decreto e as demais previstas na normativa vixente como consellería de adscrición.

Mediante o Decreto 153/2018, do 13 de decembro de 2018, se aproba a estrutura orgánica da Consellería de Cultura e Turismo, na súa disposición derogatoria segunda derrogase o artigo 5 do Decreto 196/2012, do 27 de setembro.

A disposición transitoria quinta do Decreto 106/2018, do 4 de outubro, sinala que a Axencia de Turismo de Galicia deberá promover, no prazo de tres meses, a modificación dos seus estatutos co fin de adaptalos ao disposto nese decreto.

De conformidade co disposto no artigo 54.3 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, por proposta da Consellería de Cultura e Turismo, tras o informe favorable das consellerías competentes en materia de administracións públicas e de facenda, de acordo co ditame do Consello Consultivo de Galicia, e logo da deliberación do Consello da Xunta na súa reunión do día,

DISPOÑO:

Artigo primeiro. *Modificación do Decreto 196/2012, do 27 de setembro, polo que se crea a Axencia de Turismo de Galicia e se aproban os seus estatutos.*

O Decreto 196/2012, do 27 de setembro, polo que se crea a Axencia de Turismo de Galicia e se aproban os seus estatutos, queda modificado, no que respecta ao seu articulado, como segue:

Un. O artigo 2 queda redactado como segue:

“Artigo 2. *Adscrición*





A Axencia Turismo de Galicia estará adscrita orgánica e funcionalmente á Consellería de Cultura e Turismo.”

Dous. O artigo 3 queda redactado como segue:

“Artigo 3. *Competencias da Consellería Cultura e Turismo*

1. Con carácter xeral, corresponde á persoa titular da Consellería Cultura e Turismo, o exercicio das competencias que a Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, atribúe á persoa titular da consellería de adscrición respecto da entidade pública instrumental adscrita, así como aquelas que lle atribúan os estatutos da propia Axencia Turismo de Galicia.

En particular, corresponderá á persoa titular da Consellería de Cultura e Turismo o exercicio das seguintes competencias:

- a) Proponer ao Consello da Xunta o nomeamento e cesamento da persoa titular da Dirección da Axencia.
- b) Remitir a proposta de contrato plurianual de xestión á consellería con competencias en materia de facenda e á consellería competente en materia de administracións públicas para a súa presentación ao Consello da Xunta.
- c) Remitir a proposta de modificación dos estatutos da Axencia á consellería con competencias en materia de facenda e á consellería competente en materia de administracións públicas para a súa presentación ao Consello da Xunta, nos casos en que proceda.
- d) Elevar ao Consello da Xunta de Galicia os asuntos que deban someterse á súa aprobación.

2. Sen prexuízo do disposto nos artigos 63 e 64 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, corresponde á persoa titular da Consellería Cultura e Turismo presidir as sesión do Consello Reitor.”





Tres. O artigo 4 queda redactado como segue:

“Artigo 4. *Descentralización funcional*

De acordo coa descentralización funcional autorizada pola disposición adicional cuarta da Lei 7/2011, do 27 de outubro, do turismo de Galicia, así como o previsto no artigo 3.1.d) da dita lei, as competencias atribuídas pola normativa sectorial vixente en materia de turismo ás xefaturas territoriais competentes en materia de turismo, centro directivo competente en materia de turismo e consellería competente en materia de turismo, quedan atribuídas aos órganos de estrutura da Axencia, con excepción das competencias atribuídas á persoa titular da Consellería Cultura e Turismo, sen prexuízo da posible delegación do seu exercicio de acordo co artigo 6 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.”

Catro. A disposición adicional segunda queda redactada como segue:

“Disposición adicional segunda. *S.A. Xestión do Plan Xacobeo e Consello do Turismo de Galicia*

1. A Axencia Turismo de Galicia asumirá a tutela funcional da S.A. Xestión do Plan Xacobeo, entidade instrumental do sector público autonómico con personalidade xurídica, adscrita á Consellería de Cultura e Turismo.

2. O Consello do Turismo de Galicia, adscrito á consellería competente en materia de turismo, segundo o establecido na Lei 7/2011, do 27 de outubro, do turismo de Galicia, desenvolverá as súas funcións de asesoramento, apoio e proposta para os asuntos referidos á ordenación, promoción, fomento e desenvolvemento do turismo baixo a coordinación da Axencia.”

Cinco. Suprímese a Disposición transitoria primeira.

Seis. Suprímese a Disposición derradeira primeira.

Sete. Suprímese a Disposición derradeira segunda.

Oito. Suprímese a Disposición derradeira terceira.





Nove. A disposición derradeira cuarta pasa a ser disposición derradeira primeira e queda redactada como segue:

“Disposición derradeira primeira. *Normativa de desenvolvemento e execución*

Facúltase a persoa titular da Consellería de Cultura e Turismo para ditar cantas disposicións sexan necesarias para o desenvolvemento e execución deste decreto”.

Dez. A disposición derradeira quinta pasa a ser a disposición derradeira segunda.

O Decreto 196/2012, de 27 de setembro, polo que se crea a Axencia de Turismo de Galicia e se aproban os seus estatutos, queda modificado, no que respecta ao seu Anexo I, Estatutos da Axencia Turismo de Galicia, como segue:

Once. O artigo 5 queda redactado como segue:

“Artigo 5. *Adscrición e sede*

1. A Axencia Turismo de Galicia está adscrita orgánica e funcionalmente á Consellería de Cultura e Turismo.

2. A Axencia Turismo de Galicia ten a súa sede institucional en Santiago de Compostela.

3. A Axencia conta con áreas de ámbito provincial nas cidades da Coruña, Lugo, Ourense e Pontevedra, adscritas organicamente ás nas xefaturas territoriais da Consellería de Cultura e Turismo.”

Doce. O artigo 9 queda redactado como segue:

“Artigo 9. *Competencias e funcións*

Para o cumprimento dos seus obxectivos, a Axencia Turismo de Galicia ten as seguintes competencias e funcións sen prexuízo das que correspondan a outras entidades integrantes do sector público autonómico:





- a) A planificación da política de ordenación e inspección, fomento e competitividade do turismo dentro da comunidade autónoma, propoñendo as liñas de actuación de políticas turísticas, equilibradas e sustentables, que deben rexer no territorio galego.
- b) A elaboración e proposta de normativa nas materias da súa competencia.
- c) A dirección e coordinación das actuacións que poidan ter incidencia en materia de turismo que se desenvolvan no ámbito da Administración da Comunidade Autónoma.
- d) Favorecer o establecemento de canles efectivas de comunicación con outros organismos locais, provinciais e da Administración central e outras administracións, así como co sector privado.
- e) O desenvolvemento e xestión de plans integrais de turismo para aplicar nos xeodestinos e/ou establecementos turísticos, apostando pola innovación, calidade e sustentabilidade dos produtos turísticos que configuren o portafolios de produtos turísticos de Galicia.
- f) O aproveitamento e potenciación dos recursos turísticos de Galicia mediante a promoción, publicidade, relacións públicas e outras accións de notoriedade, tanto no interior de Galicia coma no resto de España e no exterior, sen prexuízo das competencias da Administración central do Estado.
- g) A coordinación, o impulso, a xestión e a execución das actividades de promoción turística interior e exterior públicas e público-privadas.
- h) Os labores de información turística tanto a nivel nacional como internacional, directamente ou a través de convenios e concertos con institucións públicas e privadas para a creación, coordinación e desenvolvemento destas accións de información e promoción turística interior e exterior.
- i) A dirección, impulso e coordinación das actuacións relacionadas coa posta en valor e promoción cultural e turística dos Camiños de Santiago e os seus recursos, o mantemento e conservación dos camiños e a súa sinalización, a execución das inversións necesarias para a





conservación e novas dotacións de albergues da Rede Pública, así como calquera outra acción que redunde no seu beneficio.

En particular, directamente ou a través da SA de Xestión do Plan Xacobeo, desenvolver as actuacións necesarias para a organización e promoción dos anos santos xacobeos e a execución dos plans e programas de interese xeral para a Comunidade Autónoma que se aproben para o seu desenvolvemento, a xestión da imaxe corporativa do Xacobeo e da marca.

j) A coordinación da participación da Comunidade Autónoma nas exposicións universais e en proxectos internacionais de cooperación.

k) Dirixir e coordinar as actuacións relativas á análise, estudo, coñecemento e estatísticas no eido turístico, así como o fomento e, no seu caso, desenvolvemento de tarefas de investigación, innovación e desenvolvemento tecnolóxico no eido do turismo, sen prexuízo doutros organismos con competencias nestas materias.

l) O impulso da competitividade do sector turístico privado, fomentando a mellora da xestión das empresas turísticas, a I+D+i e a cooperación entre empresas e á formación.

m) Fomentar e impulsar a implementación de plans, programas, accións e estruturas formativas para a mellora da calidade da formación no eido turístico; coa prestación, no seu caso, de servizos públicos de formación directamente ou en colaboración con outras entidades educativas, sen prexuízo das competencias nesta materia doutros órganos e administracións.

n) A formación de formadoras ou formadores vinculados aos estudos turísticos, tanto desde o punto de vista teórico coma práctico, así como a mellora da formación profesional continua dos traballadores do sector turístico, sen prexuízo das competencias que lles poidan corresponder a outros organismos.

ñ) Calquera outra actividade orientada a mellorar a posición do sector turístico de Galicia no marco español e internacional.





- o) O exercicio da función estatística da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de turismo, no marco do previsto no artigo 44 da Lei 9/1988, do 19 de xullo, de estatística de Galicia.
- p) A xestión e tramitación de expedientes de subvencións nas materias incluídas no seu ámbito de competencias.
- q) A elaboración e tramitación de convenios de cooperación con entes públicos e de colaboración con particulares no marco das competencias atribuídas á Axencia.
- r) Todas as operacións que sexan preparatorias, auxiliares ou complementarias das mencionadas.”

Trece. O artigo 11. 2 queda redactado como segue:

“Artigo 11. *Impugnación de actos administrativos e reclamacións administrativas*

2. Correspóndelle á persoa titular da Consellería de Cultura e Turismo, respecto dos actos ditados polos órganos superiores de goberno da Axencia, a competencia para resolver os procedementos de revisión de oficio dos actos administrativos nulos, declarar a lesividade dos actos anulables e revogar os actos de gravame ou desfavorables.

Así mesmo, correspóndelle á persoa titular da Consellería de Cultura e Turismo a resolución das reclamacións da responsabilidade patrimonial.”

Catorce. O artigo 14 queda redactado como segue:

“Artigo 14. *Órganos da Axencia Turismo de Galicia*

1. Os órganos da Axencia Turismo de Galicia son:

a) De goberno.

– A Presidencia.

– O Consello Reitor.





b) Executivo.

– A Dirección.

c) Outros órganos:

– A Xerencia.

– A Comisión de Control e Seguimento.

– A Asesoría Xurídica.

– As direccións.

– As áreas.

– A Secretaría de Coordinación Económica e Administrativa.

2. A composición e organización dos órganos da Axencia farase procurando acadar unha presenza equilibrada de mulleres e homes na súa composición total.”

Quince. O artigo 15.1 queda redactado como segue:

“Artigo 15. *A Presidencia*

1. A Presidencia da Axencia corresponderá á persoa titular da Consellería de Cultura e Turismo.”

Dezaseis. O número 9 do artigo 16 queda redactado como segue:

“9. Os/as vogais do Consello Reitor serán nomeados/as pola persoa titular da Consellería de Cultura e Turismo.”

Dezasete. O número 5 do artigo 18 queda redactado como segue:

“Artigo 18. *Funcionamento do Consello Reitor*





5. Os demais aspectos relativos ao funcionamento do Consello Reitor axustaranse ao disposto nos estatutos e regulamento de réxime interno; na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e na Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.”

Dezaoito. O artigo 19 queda redactado como segue:

“Artigo 19. *A Dirección*

1. A Dirección é o órgano executivo da Axencia Turismo de Galicia. A persoa titular da Dirección é responsable da xestión ordinaria da entidade e exerce as competencias inherentes á devandita dirección para acadar os obxectivos definidos no artigo 2 dos presentes estatutos.

2. A persoa titular da Dirección da Axencia é nomeada e separada por decreto do Consello da Xunta, por proposta da persoa titular da Consellería Cultura e Turismo, e terá a consideración de alto cargo da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia con rango de secretario/a xeral.

3. A persoa titular da Dirección da Axencia é responsable da dirección e xestión ordinaria da Axencia e desenvolve as atribucións establecidas neste estatuto, nas leis e regulamentos aplicables, así como as que lle delegue a persoa titular da Presidencia da Axencia ou o Consello Reitor.

4. Corresponden á persoa titular da Dirección, en particular, as seguintes funcións:

a) Proponer, para a súa aprobación polo Consello Reitor, o plan de acción anual sobre a base dos recursos dispoñibles e de acordo co contrato plurianual de xestión, o informe xeral de actividade correspondente ao ano inmediatamente anterior e as contas anuais xunto co informe de auditoría de contas.

b) Elevar ao Consello Reitor propostas de desenvolvemento estatutario, no marco organizativo e de xestión económica e administrativa, dentro dos límites do presente estatuto e dos compromisos do contrato plurianual de xestión.





- c) Impulsar, orientar, coordinar e inspeccionar as áreas, os servizos e as unidades adscritos á Axencia, para o que poderá emitir as instrucións, circulares e demais instrumentos orientados á xestión ordinaria da Axencia.
- d) A proposta da relación de postos de traballo da Axencia con suxeición ao disposto no artigo 58.2 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.
- e) Exercer a xefatura do persoal da Axencia.
- f) A designación de comisións de servizos con dereito a indemnización, prevista no artigo 4 do Decreto 144/2001, do 7 de xuño, de todo o persoal da Axencia.
- g) O exercicio da potestade sancionadora de conformidade co disposto na Lei do turismo de Galicia. Para estes efectos, entenderase por titular do centro directivo correspondente na consellería competente en materia de turismo o titular da dirección da Axencia Turismo de Galicia.
- h) Dispor os créditos e dotacións, os recoñecementos das obrigas e a autorización e ordenación dos pagamentos da Axencia dentro dos límites que lle correspondan.
- i) Autorizar, de conformidade co artigo 83.4 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, variacións orzamentarias que non afecten a contía global do orzamento, nin os gastos de persoal e de capital.
- j) Proponer a autorización das variacións que afecten a contía global do orzamento, ou os gastos de persoal e de capital, nos termos establecidos no artigo 83.4 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.
- k) Acordar incorporar o remanente de tesouraría non afectado ao orzamento do exercicio seguinte, logo do informe preceptivo e vinculante da Dirección Xeral de Orzamentos que se



pronunciará respecto dos seus efectos sobre a estabilidade orzamentaria. Do devandito acordo darase conta á Comisión de Control.

l) Informar, dentro do primeiro trimestre de cada ano, a Consellería Cultura e Turismo e a Consellería de Facenda sobre a execución e o cumprimento dos obxectivos fixados no contrato de xestión durante o anterior exercicio.

m) Executar os acordos da Presidencia e do Consello Reitor e exercer as funcións que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas ou delegadas.

n) Actuar, no ámbito dos contratos do sector público, como órgano de contratación da Axencia. Precisar a autorización do Consello da Xunta de Galicia cando, por razón da contía, lle corresponda a este autorizar o gasto.

ñ) Elaborar propostas de normativa turística e desenvolvemento regulamentario no eido das súas competencias.

o) Proponer ao Consello Reitor un/unha candidato/a a ocupar a Xerencia.

p) Proponer ao Consello Reitor o nomeamento do persoal directivo da Axencia.

q) A proposta, xestión e tramitación de liñas de axuda e subvencións a entidades públicas ou privadas para o fomento da actividade turística.

r) Designar o órgano estatístico da Axencia segundo o disposto no Decreto 24/2008, do 21 de febreiro, polo que se regulan os órganos estatísticos sectoriais e se establece o procedemento de designación.

s) Calquera outra función que lle puidese ser delegada ou que derive do resto do ordenamento xurídico, así como calquera outra competencia da Axencia non encomendada a outro órgano dela.



5. A persoa titular da Dirección poderá delegar aquelas funcións propias que xulgue oportunas e sexan susceptibles de delegación na persoa titular da Xerencia ou nas persoas titulares das direccións.

6. No suposto de ausencia, vacante, enfermidade ou outro impedimento legal a persoa titular da Xerencia substituirá a persoa titular da Dirección.”

Dezanove. O artigo 20 queda redactado como segue:

“Artigo 20. *A Xerencia*

1. A persoa que exerza a titularidade da Xerencia é persoal directivo e será nomeada e separada polo Consello Reitor por proposta da Dirección da Axencia.

2. A Xerencia é o órgano ao cal lle corresponden as funcións de xestión e administración, e a coordinación e supervisión do resto das direccións, así como a elaboración do plan de acción anual sobre a base dos recursos dispoñibles e de acordo co contrato plurianual de xestión.

3. A Xerencia, sen prexuízo das funcións propias da Dirección da Axencia, exercerá a tutela funcional da S.A. Xestión do Plan Xacobeo. Para tales efectos, poderá dar instrucións á Sociedade respecto do cumprimento das liñas de actuación estratéxicas fixadas e establecerá as prioridades na súa execución, de xeito que a Axencia poda desenvolver o control funcional e de eficacia da sociedade pública.

4. A Xerencia adoptará as medidas precisas para garantir a adecuada asistencia no desenvolvemento das súas funcións á persoa conselleira delegada da S.A de Xestión do Plan Xacobeo que, no seu caso, teña responsabilidades na organización das celebracións dos anos santos xacobeos. A estes efectos, poderá propoñer á Dirección da Axencia a adscrición dos medios materiais e persoais necesarios.

5. Dependén da Xerencia a Secretaría de Coordinación Económica e Administrativa e as áreas con competencias sobre:





a) Xestión económica, contratación, obras, orzamentos e xestión patrimonial da Axencia; recursos humanos, apoio á organización dos anos santos xacobeos e o asesoramento ao Consello Reitor na fixación das retribucións e a condución de avaliacións periódicas de desempeño e cumprimento de obxectivos.

c) Funcións técnico-xurídicas e de apoio lexislativo en materia de turismo.

d) Coordinación administrativa, xestión dos servizos comúns da Axencia, mantemento e publicacións.

Vinte. O número 1 do artigo 21 queda redactado como segue:

“Artigo 21. *A Comisión de Control e Seguimento*

1. A Comisión de Control e Seguimento, que funciona no seo do Consello Reitor, estará composta polos seguintes membros:

a) Un representante da Axencia.

b) Un representante da Consellería Cultura e Turismo.

c) Un representante da consellería que ten as competencias en materia de orzamentos.

d) Un representante da consellería que ten as competencias en materia de avaliación e reforma administrativa.”

Vinte e un. O número 5 do artigo 22. queda redactado como segue:

“Artigo 22. *Funcións da Comisión de Control e Seguimento*

5. O funcionamento da Comisión de Control e Seguimento axustarase ao disposto no seu regulamento de réxime interno; na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e na Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.”





Vinte e dous. O artigo 23 queda redactado como segue:

“Artigo 23. *Asesoría e asistencia xurídica*

1. O asesoramento xurídico da Axencia Turismo de Galicia corresponderá á Asesoría Xurídica da Consellería de Cultura e Turismo e rexerese polo disposto na Lei 4/2016, do 4 de abril, de ordenación da asistencia xurídica da Administración Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia e do seu sector público.

2. Para a representación e defensa en xuízo da Axencia formalizarase un convenio coa Asesoría Xurídica da Xunta de Galicia nos termos previstos na citada lei.”

Vinte e tres. O artigo 25 queda redactado como segue:

“Artigo 25. *Secretaría de Coordinación Económica e Administrativa*

Para o desenvolvemento das funcións que lle son encomendadas, a Xerencia contará cunha Secretaría de Coordinación Económica e Administrativa, con nivel orgánico equivalente ao de subdirección xeral á cal lle corresponde:

a) A xestión dos recursos humanos, xestionando o réxime interno da Axencia, rexistro, arquivo e información, control da asistencia e puntualidade.

b) A elaboración do borrador da proposta da relación de postos de traballo.

c) A coordinación das oficinas de turismo.

d) A coordinación, seguimento e control das áreas dependentes da Xerencia:

1. Área de Xestión Económica e Orzamentaria, coas seguintes funcións:

a) A elaboración do borrador do anteproxecto de orzamentos da Axencia, o seu seguimento e control.





- b) A coordinación, a supervisión e o seguimento en materia de xestión económica da execución dos orzamentos.
- c) A tramitación e o seguimento das modificacións orzamentarias.
- d) A execución da xestión orzamentaria, efectuando os trámites económico-administrativos dos expedientes de gastos e as propostas de pagamento.
- e) Tramitación das autorizacións para expedientes plurianuais e/ou que superen os límites previstos na normativa de réxime económico e financeiro.
- f) Coordinación da xestión e recadación de taxas, prezos públicos e outros ingresos, sen prexuízo das competencias da Consellería de Facenda.
- g) Habilitación de pagamentos, agás os correspondentes aos de persoal, de servizos centrais e coordinación das habilitacións periféricas.
- h) Xestión económica de convenios de colaboración e cooperación e das convocatorias de axudas.
- i) En xeral, cantos asuntos lle sexan encomendados en razón da súa competencia pola Dirección ou pola Xerencia da Axencia.

2. Área de Contratación, coas seguintes funcións:

- a) A tramitación, seguimento e control económico-administrativo dos expedientes de contratación sometidos á normativa reguladora dos contratos do sector público, calquera que sexa o seu tipo ou forma de adxudicación, o seu seguimento e control.
- b) O impulso e desenvolvemento de ferramentas de xestión na Área de Contratación.
- c) Rexistro, control e supervisión das marcas e/ou denominacións da Axencia.
- d) En xeral, cantos asuntos lle sexan encomendados en razón da súa competencia pola Dirección ou pola Xerencia da Axencia.





3. Área de Apoio Xurídico e Lexislativo, que terá as seguintes funcións:

- a) A tramitación administrativa dos convenios e programas da Axencia co sector público ou privado, o seu control e seguimento.
- b) Estudo dos asuntos que teñan que elevarse ao Consello da Xunta de Galicia e á Comisión de Secretarios Xerais Técnicos.
- c) A asistencia e apoio xurídico nas materias que sexan competencia da Axencia, tanto nos proxectos de disposicións que elabore coma no estudo, tramitación e propostas de resolución de reclamacións, recursos, requirimentos e peticións formulados contra actos e resolucións ditados polos seus distintos órganos cando non estean atribuídos a outros órganos dela.
- d) Preparación, coordinación e proposta de normativa reguladora en materia turística.
- e) Tramitación dos expedientes de declaración de municipio turístico e de festas de interese turístico.
- f) En xeral, cantos asuntos lle sexan encomendados en razón da súa competencia pola Dirección ou pola Xerencia da Axencia.

4. Área de Obras e Mantemento, que ten as funcións seguintes:

- a) Coordinación, asistencia e supervisión dos investimentos na valorización dos recursos turísticos de Galicia e do Camiño de Santiago que se promovan desde a Axencia.
- b) Apoio técnico sobre os investimentos en infraestruturas como consecuencia dos plans ou programas en que participa a Axencia ou por instancia doutro organismo que teña establecidas liñas de apoio ao turismo, así como a sinalización dos recursos turísticos.
- c) Valoración técnica de proxectos presentados por empresas en relación cos expedientes de axudas de fomento do turismo, ou por solicitude doutros órganos.





- d) Realización de informes de idoneidade turística de proxectos con incidencia especial en espazos turísticos.
- e) Supervisión e mantemento dos inmobles da súa propiedade ou adscritos á Axencia.
- f) Creación de novos albergues da rede pública da xunta de Galicia e reforma dos existentes.
- g) Aqueloutras funcións que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas pola Dirección ou pola Xerencia da Axencia

5. Area de Fomento

- a) Propostas e execución da política de fomento do turismo mediante axudas e subvencións ou estímulo a entidades, corporacións e sector privado, sen prexuízo das competencias doutros organismos.
- b) Seguimento e control das subvencións outorgadas.
- c) Elaboración de informes sobre as liñas de apoio ao turismo que teñan establecidas outros organismos/comunidades autónomas/estados.
- d) Coordinación con outros departamentos da Administración autonómica das liñas de apoio a proxectos turísticos do sector privado e/ou público.
- e) Aqueloutras funcións que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas pola Dirección da Axencia.”

Vinte e catro. O artigo 26 queda redactado como segue:

“Artigo 26. *Áreas provinciais da Axencia*

As áreas da Axencia en cada provincia, con nivel orgánico equivalente a servizo, e adscritas organicamente ás xefaturas territoriais de cultura e turismo, teñen encomendada a xestión de competencias desta no respectivo ámbito territorial e, sen prexuízo da súa integración orgánica





na xefatura territorial, exercerán funcionalmente as súas competencias de acordo coas instrucións e directrices emitidas pola Axencia.”

Vinte e cinco. O artigo 27 queda redactado como segue:

“Artigo 27. Dirección de *Competitividade*

A Dirección de Competitividade está integrada polas seguintes áreas:

1. Área de Inspección Turística, coas seguintes funcións:

- a) Preparación e xestión dos expedientes administrativos relacionados con empresas e actividades turísticas. Clasificacións e autorizacións turísticas, habilitacións e revogacións e revisión destas.
- b) Xestión das inscricións e actualizacións do Rexistro de Empresas e Actividades Turísticas.
- c) Desenvolvemento de actuacións de comprobación e vixilancia do cumprimento das disposicións legais en materia de turismo e inspección turística.
- d) Tramitación dos expedientes sancionadores en materia turística segundo a lexislación sectorial e sen prexuízo das competencias atribuídas a outros organismos nesta materia.
- e) Supervisión dos mecanismos de conciliación previstos na normativa vixente, aplicables aos conflitos e expedientes sancionadores en materia turística.
- f) Asesoramento á iniciativa privada ou pública e emisión do correspondente informe previo previsto na lei.
- g) Proposta do plan anual de inspección.
- h) Control e seguimento do plan de inspección a través de informes trimestrais.





- i) Realización doutras actividades de turismo que lle sexan encomendadas.
- j) Aqueloutras funcións que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas pola Dirección da Axencia.

2. Área de Desenvolvemento Empresarial e Proxectos Europeos, coas seguintes funcións:

- a) Informes de viabilidade de implantación dun proxecto turístico.
- b) Prestación de asistencia e desenvolvemento de programas para a dinamización turística dos xeodestinos e ás empresas turísticas para a mellora da calidade turística e prestación de servizos.
- c) Proposta de deseño e, no seu caso, execución, de programas de formación para o sector turístico en colaboración co CSHG e a xestión das convocatorias de bolsas.
- d) Presentación de candidaturas a proxectos de cooperación ao desenvolvemento.
- e) Proposta de participación e coordinación dos proxectos europeos, así como a súa execución.
- f) Seguimento dos plans estratéxicos de turismo.
- g) Participación en itinerarios culturais europeos.
- h) Aqueloutras funcións que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas pola Dirección da Axencia.

3. Área de Estudos e Investigación, coas seguintes funcións:

- a) Realización e difusión das operacións e actividades estatísticas oficiais en materia turística do Plan galego de estatística.
- b) Realización de estudos de investigación de oferta, demanda, impacto económico, análise de tendencias e estudos sectoriais estratéxicos da política turística galega.





- c) Análise da información e da opinión do público cliente (opinión web, oficinas de turismo).
- d) Explotación e análise de datos de fontes secundarias en materia turística.
- e) Estudo da capacidade competitiva das empresas do sector.
- f) Participación na transferencia de investigación entre os centros públicos de investigación e as empresas do sector turístico.
- g) Aqueloutras funcións que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas pola Dirección da Axencia.

4.- Área de Innovación Turística, coas seguintes funcións:

- a) Desenvolvemento, xestión, coordinación ou execución das iniciativas en materia de innovación tecnolóxica e innovación na xestión do sector turístico.
- b) Xestión da utilización das novas tecnoloxías da información ao servizo do turismo, páxinas web, plataformas de recursos turísticos.
- c) Dirección e coordinación dos servizos e plataformas tecnolóxicas de atención aos/ás usuarios/as.
- d) Cooperación co sector privado na aplicación das novas tecnoloxías.
- e) Vixilancia do cumprimento da Lei orgánica de protección de datos.
- f) Aqueloutras funcións que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas pola Dirección da Axencia.

Vinte e seis. O artigo 28 queda redactado como segue:

“Artigo 28. *Dirección de Promoción*

A Dirección de Promoción estará integrada polas seguintes áreas:





1. Área de Produtos, coas seguintes funcións:

- a) Xestión dos produtos turísticos.
- b) Deseño, proposta e elaboración de novos produtos turísticos.
- c) Todas aquelas funcións relacionadas co seu ámbito de actuación que lle asigne a Dirección da Axencia.

2. Área de Proxectos e Accións Promocionais, coas seguintes funcións:

- a) Xestión, coordinación e execución das accións promocionais do destino Galicia.
- b) Coordinación de accións promocionais específicas con outros departamentos da Administración autonómica e local.
- c) Coordinación de actuacións coas oficinas españolas de turismo.
- d) Propostas e execución de actuacións en mercados emisores.
- e) Todas aquelas funcións relacionadas co seu ámbito de actuación que lle asigne a Dirección da Axencia.

3. Área de Documentación e Información Turística, á cal corresponden as seguintes funcións:

- a) Xestión do fondo documental relativo ao turismo de Galicia.
- b) Publicación e divulgación de estudos, análises e informes sobre o turismo de Galicia.
- c) Elaboración, publicación, edición, reedición e deseño de materiais de difusión turística.
- d) Todas aquelas funcións relacionadas co seu ámbito de actuación que lle asigne a Dirección da Axencia.

4. Área de Comunicación, coas seguintes funcións:





- a) Execución de campañas de publicidade.
- b) Relacións cos medios de comunicación.
- c) Elaboración de plans de medios específicos para campañas.
- d) Viaxes de prensa.
- e) Dirección e coordinación dos servizos e plataformas tecnolóxicas de atención aos/ás usuarios/as.
- f) Todas aquelas funcións relacionadas co seu ámbito de actuación que lle asigne a Dirección da Axencia.

5. Área de Imaxe e Xestión de Marca, coas seguintes funcións.

- a) Planificación, elaboración e xestión das campañas de promoción e publicidade.
- b) Xestión e uso da marca.
- c) Deseño de accións especiais.
- d) Investigación en creatividade.
- e) Todas aquelas funcións relacionadas co seu ámbito de actuación que lle asigne a Dirección da Axencia.

6. Área de Feiras, coas seguintes funcións:

- a) Xestión e coordinación do deseño de montaxes de postos.
- b) Xestión da actividade de información en feiras.
- c) Relación con provedores e expositores.
- d) Seguimento e control de feiras internacionais e nacionais.





e) Todas aquelas funcións relacionadas co seu ámbito de actuación que lle asigne a Dirección da Axencia.”

Vinte e sete. O artigo 29 queda redactado como segue:

“ Artigo 29. *Centro Superior de Hostalaría de Galicia*

O Centro Superior de Hostalaría de Galicia (CSHG), co nivel orgánico de dirección dentro da estrutura da Axencia, desempeñará as seguintes funcións:

a) A docencia e a investigación conforme as exixencias metodolóxicas e substantivas propias de toda institución do ámbito universitario.

b) Canalizar, a través dos instrumentos necesarios, a cooperación entre o CSHG, o sector empresarial e entidades ou institucións relacionadas coa industria turística.

c) Elaboración de proxectos de consultoría a nivel autonómico, nacional e internacional.

d) Colaborar, no marco dos plans e programas de formación, cualificación, perfeccionamento e actualización impulsados ou coordinados pola consellería para a mellora de formación continua do sector turístico.

d) Desenvolver accións formativas co sector público e privado, universidades e centros de formación turística, no marco dos plans e programas aprobados.

f) Desenvolvemento de procesos de avaliación interna do rendemento, o seu control e verificación.

g) Todas aquelas funcións relacionadas co seu ámbito de actuación que lle asigne a Dirección da Axencia.”

Vinte e oito. O número 1 do artigo 31 queda redactado como segue:

“Artigo 31. *Réxime orzamentario*





1. O Consello Reitor elaborará e aprobará o anteproxecto de orzamento, conforme o disposto no contrato de xestión e coa estrutura e documentación establecida pola consellería competente en materia de facenda. Unha vez aprobado polo Consello Reitor, o anteproxecto será remitido á Consellería Cultura e Turismo que o achegará, xunto co propio á competente en materia de facenda para a súa integración no anteproxecto de lei de orzamentos da Comunidade Autónoma de Galicia.”

Vinte e nove. O número 3 do artigo 35 queda redactado como segue:

“Artigo 35. *Control da xestión económica-financeira*

3. Sen prexuízo do control establecido no número anterior, a Axencia estará sometida a un control de eficacia que será exercido, a través do seguimento do contrato de xestión, pola Consellería Cultura e Turismo. Este control ten por finalidade comprobar o grao de cumprimento dos obxectivos e a adecuada utilización dos recursos asignados.”

Trinta. O número 5 do artigo 38 queda redactado como segue:

“Artigo 38. *Persoal da Axencia Turismo de Galicia*

5. Os/as representantes do persoal participarán na determinación das condicións de traballo dos empregados públicos da Axencia Turismo de Galicia, nos termos previstos na lexislación vixente.”

Artigo segundo. *Modificación do Decreto 149/2012, do 5 de xullo, polo que se regula o Consello do Turismo de Galicia*

O Decreto 149/2012, do 5 de xullo, polo que se regula o Consello do Turismo de Galicia, queda modificado como segue:

Un. Os apartados a) e b) do número 1 do artigo 3 quedan redactados como segue:

“Artigo 3. *Composición do Consello do Turismo de Galicia e réxime de elección dos/as seus/súas membros*



1. O Consello do Turismo de Galicia terá a seguinte composición:

- a) Presidente/a: a persoa titular da consellería con competencias en materia de turismo.
- b) Vicepresidente/a: a persoa titular da Dirección da Axencia Turismo de Galicia.”

Dous. O número 1 do artigo 5 queda redactado como segue:

“Artigo 5. *Nomeamento dos/das membros e duración dos cargos*

1. Os/as membros do Consello do Turismo de Galicia serán nomeados e cesados pola persoa titular da consellería con competencias en materia de turismo, a proposta das diferentes organizacións e entidades representadas. O seu cargo terá unha duración de catro anos, sendo posible a súa reelección.”

Tres. Suprímese a Disposición derradeira primeira.

Catro. A Disposición derradeira segunda queda redactada como segue:

“Disposición derradeira segunda. *Desenvolvemento normativo*

Facúltase á persoa titular da Consellería de Cultura e Turismo para ditar as disposicións necesarias para o desenvolvemento deste decreto”.

Disposición derradeira única. *Entrada en vigor*

Este decreto entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela,

Alberto Núñez Feijóo

Presidente

Román Rodríguez González

Conselleiro de Cultura e Turismo